АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 04.03.2015 № 301

О предоставлении компенсационных выплат на питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях, муниципальных автономных общеобразовательных учреждениях города Барнаула

В соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учитывая высокую социальную значимость вопросов организации рационального питания учащихся и необходимость определения порядка предоставления компенсационных выплат на питание в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях, муниципальных автономных общеобразовательных учреждениях города Барнаула,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Сохранить в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях, муниципальных автономных общеобразовательных учреждениях систему организованного питания учащихся.

2. Ввести в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях, муниципальных автономных общеобразовательных учреждениях города Барнаула компенсационные выплаты в безналичной форме в виде уменьшения оплаты за питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке.

3. Утвердить Положение о предоставлении компенсационных выплат на питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях, муниципальных автономных общеобразовательных учреждениях города Барнаула (приложение).

4. Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула (Тиньгаева Н.А.) осуществлять финансирование расходов,

связанных с реализацией настоящего постановления, в пределах утвержденных комитету по образованию города Барнаула лимитов бюджетных обязательств.

5. Размер компенсационных выплат утверждается приказом комитета по образованию города Барнаула в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.

6. Комитету по образованию города Барнаула (Полосина Н.В.) установить контроль за организацией питания и расходованием средств, выделяемых на компенсационные выплаты на питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке.

7. Признать утратившим силу постановление администрации города от 28.10.2010 №3272 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Барнаула».

8. Информировать об исполнении постановления ежегодно до 01 июня.

9. Пресс-центру (Павлинова Ю.С.) опубликовать постановление в газете «Вечерний Барнаул» и разместить на официальном Интернет-сайте города Барнаула.

10. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике Артемова А.В.

Глава администрации города И.Г.Савинцев

Приложение
к постановлению
администрации города
от 04.03. 2015 № 301

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении компенсационных выплат на питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях, муниципальных автономных общеобразовательных учреждениях города Барнаула

1.Общие положения

Положение о предоставлении компенсационных выплат на питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях, муниципальных автономных общеобразовательных учреждениях города Барнаула (далее – Учреждение), устанавливает условия получения компенсационных выплат на питание учащимся (далее – учащиеся).

В Положении используются следующие основные понятия:

компенсационные выплаты на питание – денежные выплаты в безналичной форме в виде уменьшения оплаты за питание учащимся;

учащиеся, нуждающиеся в социальной поддержке – дети из семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума, установленную в Алтайском крае в соответствии с социально-демографическими группами населения.

2. Порядок предоставления компенсационных выплат на питание

2.1. Один из законных представителей (далее – заявитель) учащегося, из семьи, среднедушевой доход которой не превышает величину прожиточного минимума, установленную в Алтайском крае в соответствии с социально-демографическими группами населения, подает ежегодно в Учреждение письменное заявление о предоставлении компенсационных выплат на питание с приложением справки из управления социальной защиты населения по месту регистрации семьи учащегося, подтверждающей, что среднедушевой доход семьи на момент обращения с целью предоставления компенсационных выплат не превышает величину прожиточного минимума, установленную в Алтайском крае в соответствии с социально-демографическими группами населения (далее – справка).

2.2. Заявление, поданное заявителем не позднее 1 сентября, с приложением справки, указанной в п.2.1 Положения, регистрируется в Учреждении в день подачи.

2.3. Заявитель несет ответственность за своевременность и достоверность предоставленных сведений, являющихся основанием для

назначения компенсационных выплат.

2.4. По месту подачи заявления формируется личное дело, в которое брошюруются документы, необходимые для принятия решения о предоставлении компенсационных выплат на питание или об отказе в их предоставлении.

2.5. Директор Учреждения (в его отсутствие – исполняющий обязанности директора Учреждения) определяет должностное лицо Учреждения (далее – Исполнитель), ответственное за формирование личного дела, указанного в п.2.4, рассмотрение заявления и подготовку проекта приказа о предоставлении компенсационных выплат на питание или письменного ответа для их отказа в предоставлении.

Исполнитель обеспечивает своевременное рассмотрение заявлений, в случае необходимости, с участием заявителей, направивших заявления.

2.6. Учреждение до 5 сентября ежегодно составляет список заявителей и направляет его в управление социальной защиты населения по месту регистрации семьи учащегося для проведения сверки с базой граждан, состоящих на учете в управлении социальной защиты населения и нуждающихся в социальной поддержке, по состоянию на 1 сентября.

2.7. По результатам сверки списков составляется акт, который подписывается руководителем управления социальной защиты населения по месту регистрации семьи учащегося и председателем комитета по образованию города Барнаула.

2.8. Заявление с приложением справки, указанной в п.2.1 Положения, акт сверки, составленный в соответствии с п.2.7 Положения, рассматриваются Исполнителем в течение двух дней с момента поступления в Учреждение акта сверки с базой граждан, состоящих на учете в управлении социальной защиты населения по месту регистрации учащегося.

2.9. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении компенсационных выплат Исполнитель готовит проект приказа о предоставлении компенсационных выплат на питание в установленном порядке, передает его на подпись директору Учреждения (в его отсутствие исполняющему обязанности директора Учреждения).

Выписка из приказа направляется заявителю по почте на адрес, указанный в заявлении, или вручается заявителю лично под роспись в течение трех дней со дня издания приказа.

2.10. При наличии оснований для отказа в предоставлении компенсационных выплат на питание заявителю в пятидневный срок со дня принятия соответствующего решения направляется письменный мотивированный ответ по почте на адрес, указанный в заявлении.

Основания для принятия решения об отказе в предоставлении компенсационных выплат на питание:

непредоставление справки, предусмотренной п.2.1 Положения;

предоставление документов с нарушением срока, предусмотренного п.2.2 Положения;

отсутствие сведений о заявителе в акте сверки, составленном в соответствии с п.2.7 Положения.

2.11. Компенсационные выплаты на питание учащемуся предоставляются в течение периода обучения, начиная с месяца, в котором издан приказ о предоставлении компенсационных выплат, за исключением выходных, праздничных дней, каникулярного периода, пропусков по болезни.

2.12. Предоставление компенсационных выплат на питание прекращается в случае:

окончания учащимся Учреждения;

выбытия учащегося из Учреждения;

выявления факта несоответствия сведений и документов в деле, заведенном в соответствии с п.2.4 Положения, требованиям Положения.

Решение о прекращении предоставления компенсационных выплат на питание принимается в течение трех дней со дня выявления фактов, указанных в данном пункте, утверждается приказом Учреждения, проект которого Исполнитель подготавливает и передает на подпись в установленном порядке директору Учреждения (в его отсутствие – исполняющему обязанности директора Учреждения).

Выписка из приказа вручается заявителю лично под роспись или направляется заявителю по почте на адрес, указанный в заявлении, в течение трех дней со дня принятия решения.

2.13. Действия (бездействие) Учреждения могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Первый заместитель главы администрации
города, руководитель аппарата П.Д. Фризен